**Государственное бюджетное профессиональное образовательно е учреждение**

**«МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ**

**И ДЕМОГРАФИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ»**

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора

ГБПОУ «Медколледж Минздрава

Магаданской области»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.А. Золенко

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.

**ПЛАН**

**мероприятий Центра содействия трудоустройству выпускников ГБПОУ «Медицинский колледж министерства здравоохранения и демографической политики Магаданской области»**

**на 2022-2023 учебный год**

г. Магадан, 2022 г.

План работы центра содействия трудоустройству на 2022-2023 учебный год

**Цель деятельности**: обеспечение условий для эффективного трудоустройства выпускников

Задачи:

1. обеспечить нормативно-правовое функционирование ЦСТВ;
2. обеспечить индивидуализацию профессионального развития выпускников;
3. сформировать у выпускников практические навыки трудоустройства;
4. обеспечить взаимодействие образовательной организации с работодателями, представителями органов исполнительной власти, центрами занятости, общественными организациями и объединениями работодателей;
5. обеспечить актуальность информирования выпускников о состоянии рынка труда;
6. отслеживать результативность деятельности и проектировать дальнейшую программу действий с учетом выявленных проблем и внешних вызовов.

| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Адресат**  **(на кого**  **направлены мероприятия)** | **Сроки проведения** | **Ответственный исполнитель (Ф.И.О.,**  **должность)** | **Ожидаемый результат** | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Результат-продукт** | **Результат-эффект** |
| **I. Организационно-нормативные аспекты функционирования ЦСТВ** | | | | | | |
| 1. | Разработка и утверждение плана мероприятий по содействию трудоустройству выпускников | специалисты ЦСТВ | сентябрь |  | план | нормативная обеспеченность деятельности |
| 2. | Разработка и утверждение плана мероприятий по содействию  трудоустройству выпускников из числа инвалидов и лиц с ОВЗ | специалисты ЦСТВ | октябрь |  | план | нормативная обеспеченность деятельности |
| **II. Индивидуализация профессионального развития выпускников** | | | | | | |
| 1. | Информационные мероприятия о состоянии на рынке труда, о мерах поддержки молодых специалистов в регионе, районе о возможностях «Трудовые ресурсы Магаданской области». | студенты-выпускники (в том числе и инвалиды, и лица с ОВЗ) | в течение года |  | информационные материалы | информированность по вопросам трудоустройства |
| 2. | Проведение семинаров, индивидуальных консультаций по вопросам трудоустройства | студенты-выпускники (в том числе и инвалиды, и лица с ОВЗ) | в течение года |  | материалы мероприятий | сформированность у выпускников общего представления и умения ориентироваться на рынке труда и рынке профессий, представлений о правовых основах трудоустройства молодых специалистов |
| 3. | Проведение ярмарок вакансий (среди студентов выпускных групп) | студенты-выпускники (в том числе и инвалиды, и лица с ОВЗ) | март-апрель |  | проведение ярмарок вакансий (распределение), специальностей, презентации организаций и т.д. | освоение студентами умений и навыков подведения результатов достижения цели |
| 4. | Ознакомление студентов с требованиями к заполнению результатов достижения профессиональных целей (трудоустройство или собственное дело) | Студенты-выпускники (в том числе и инвалиды, и лица с ОВЗ) | май |  | заполненные формы результатов достижения профессиональных целей | освоение студентами умений и навыков подведения результатов достижения цели |
| 5. | Рекомендации и обращения в Центры занятости Магаданской области | студенты-выпускники (в том числе и инвалиды, и лица с ОВЗ) | май-июнь |  | обращение в центр занятости | информированность о возможностях центра занятости населения |
| **III. Взаимодействие образовательной организации с работодателями, представителями органов исполнительной власти, центрами занятости, общественными организациями и объединениями работодателей** | | | | | | |
| 1. | Проведение ярмарок вакансий (распределение) и специальностей, презентаций организаций и т.д. | студенты-выпускники (в том числе и инвалиды, и лица с ОВЗ) | в течение года |  | материалы мероприятий | * информированность студентов о требованиях работодателей, существующих вакансиях, состоянии рынка труда * ориентированность студентов на трудоустройство по специальности |
| 2. | Организация временной занятости студентов | студенты, студенты-выпускники | в течение года |  | договор о временном трудоустройстве | выстроенные механизмы взаимодействия между образовательной организацией и работодателями |
| 3. | Организация взаимодействия с работодателями по устранению дефицита в кадрах через развитие системы заключения договоров о целевом обучении | студенты | январь-май |  | договор | заключение договора о целевом обучении |
| 5. | Сопровождение студентов и выпускников профессиональных образовательных организаций, обучающихся по программе целевого обучения (заключение договора, обучение, стажировка, трудоустройство) | образовательная организация,  работодатели,  студенты,  родители | в течение года |  | договор | заключение договора, обучение, стажировка, трудоустройство |
| 6. | Содействие в развитии практико-ориентированного (дуального) обучения на предприятиях | образовательная организация,  работодатели | в течение года |  | материалы,  мероприятия | доля организаций заключивших договора о практико-ориентированном (дуальном) обучении |
| 7. | Организация сбора заявок от работодателей на подбор персонала из числа выпускников профессиональных образовательных организаций | образовательная организация,  работодатели | в течение года |  | материалы,  мероприятия | содействие трудоустройству выпускников, путем закрытия вакансий по заявкам работодателей |
| 8. | Информирование предприятий и организаций Магаданской области о планируемом выпуске | образовательная организация | до 01 марта |  | информация на сайте колледжа, письма руководителям | подготовлены и направлены информационные письма работодателям, размещена  информация на сайте |
| 9. | Согласование планов работы ЦСТВ с организациями и предприятия реального сектора экономики | образовательная организация,  работодатели | сентябрь |  | План работы | Обновлены и скорректированы планы работы ЦСТВ |
| 10. | Измерение качества подготовки кадров с участием работодателей (демонстрационный экзамен, независимая оценка квалификаций, конкурсы профессионального мастерства и др.) | образовательная организация,  работодатели | ежегодно |  | дем.экзамен  конкурсы профессионального мастерства | привлечение работодателей к содействию в трудоустройстве выпускников и подбору будущих кадров на этапе обучения и итоговой  аттестации |
| 11. | Сопровождение студентов по организации их временной занятости, в том числе в летней период | образовательная организация | март-апрель |  | занятость выпускников | количество студентов. получивших консультации о временной занятости |
| 12. | Организация и проведение уроков финансовой и правовой грамотности (по вопросам занятости) | образовательная организация | в течение года |  | уроки финансовой и правовой грамотности | количество студентов. принявших участие в мероприятии |
| 13. | Организация и проведение экскурсий на базе организаций, направленных на знакомство с профессиями и специальностями, их содержанием, с привлечением сотрудников организаций | образовательная организация,  работодатели | в течение года |  | проведение экскурсий | мотивирование обучающихся к трудоустройству по полученной профессии/специально сти, в том числе к временной занятости в каникулярный период |
| 14. | Проведение мероприятий по содействию трудоустройству выпускников предыдущих лет ( в том числе находящихся под риском нетрудоустройства, ушедших в отпуск по уходу за ребенком, завершающих прохождение военной службы по призыву) | образовательная организация | В течение года |  | Проведение различного рода мероприятий по содействию трудоустройству выпускников предыдущих лет | Доля трудоустроенных выпускнико |
| 15. | Проведение мероприятий с выпускниками по эксплуатации ресурсов информационно-аналитической системы Общероссийская база вакансий  «Работа в России» | образовательная организация,  сотрудники ЦЗН (по согласованию) | в течение года | тьютор | информация для выпускников | 100%  информирование выпускников о информационно- аналитической системе  общероссийская база вакансий "работа в  россии" |
| 16. | Проведение практикумов с выпускниками по подготовке и размещению резюме, участию в собеседованиях, в формировании студентами и выпускниками портфолио и др. | образовательная организация,  сотрудники ЦЗН (по согласованию) | в течение года | педагог-психолог | составление резюме | формирование навыков по трудоустройству среди выпускников |
| 17. | Проведение групповых социально-психологических тренингов для обучающихся и выпускников по вопросам трудоустройства и поведения на рынке труда, адаптации к профессиональной деятельности (диагностика, тестирование, консультации и др.) | образовательная организация,  сотрудники ЦЗН (по согласованию) | в течение года | педагог-психолог | протокол мероприятия | 100% охват выпускников |
| 18. | Организация и проведение «Распределения» | образовательная организация, работодатели | март-апрель |  | протокол мероприятия | Количество студентов-участников |
| **IV. Отслеживание результативности деятельности** | | | | | | |
| 1. | Проведение экскурсий на предприятия для обучающихся и выпускников среднего профессионального образования | образовательная организация | в течение года |  | 100% охват выпускников | Информированность о трудоустройстве выпускников |
| 2 | Организация курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки для выпускников | образовательная организация | в течение года |  | сокращение доли нетрудоустроенных выпускников | информированность о трудоустройстве выпускников |
| 3. | Построение индивидуальных траекторий профессионального развития для студентов и выпускников | образовательная организация | в течение года |  | увеличение показателя доли трудоустроенных выпускников | информированность о проблемных зонах и перспективах развития деятельности |
| 4. | Реализация проектов и организация конкурсов, направленных на содействие занятости выпускников | образовательная организация | в течение года |  | Доля выпускников принимающих участие в данных проектах | Информированность о проблемных зонах и перспективах развития деятельности ЦСТВ |
| 5. | Проведения анализа эффективности деятельности ЦСТВ |  | июнь |  | Подведены результаты деятельности ЦСТВ,  выстроен рейтинг эффективности работы ЦСТВ | Анализ проведения эффективности |
| 6. | Организация повышения квалификации преподавателей, социальных педагогов, педагогов-психологов и иных сотрудников образовательных организаций по вопросам трудоустройства выпускников | образовательная организация, БЦСТВ | в течении года  (при наличии возможности) |  | доля преподавателей, социальных педагогов, педагогов-психологов и иных сотрудников образовательных организаций по вопросам трудоустройства выпускников, прошедших курсы повышения | повышение квалификации педагогов |
| 7. | Определение категорий выпускников, требующих особого внимания со стороны ЦСТВ при трудоустройстве и разработка критериев работы с данными категориями | образовательная организация | январь-февраль |  | карта критериев работы с разными категориями выпускников | отчёт |
| 8. | Формирование в ЦСТВ реестров (баз данных) выпускников, требующих особого внимания со стороны ЦСТВ при трудоустройстве | образовательная организация | январь-март |  | охват выпускников мероприятиями по содействию занятости | формирование реестра |
| 9. | Организация мониторинга занятости выпускников текущего года и прошлых лет (в разрезе категорий выпускников, профессий, специальностей) | образовательная организация | 1 раз в полугодие |  | доля выпускников занятых по виду деятельности | мониторинг занятости |
| 10. | Организация мониторинга уровня удовлетворенности работодателей качеством подготовки кадров | по отдельному графику | 1 раз в год |  | выявления предпочтений работодателей по освоенным выпускниками знаниям, умениям, навыкам и компетенциям. | мониторинг |
| 11. | Организация проведения анкетирования выпускников с целью определения удовлетворенности качеством работы центров содействия трудоустройству | образовательная организация, БЦСТВ | март |  | определение индекса удовлетворенности выпускников качеством работы центров содействия трудоустройству | анкетирование |
| 12. | Выявление намерений по дальнейшему обучению и трудоустройству выпускников | образовательная организация | февраль-апрель,  далее ежегодно в течении трех лет 1 раз в полугодие |  | определение рисков | отчёт |